

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12

ПРИНЯТО
Общим собранием МБДОУ № 12
Протокол от 09.03.2023 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №12
Е.Е.Кожевникова

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Профсоюзная организация МБДОУ
Протокол от 06.03.2023 г. №

Приказ №84 от 16.03.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА
ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ОКАЗЫВАЮЩИМ ПЛАТНЫЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЕТСКИЙ САД № 12**

г. Ковров
2023 г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, законом РФ «О защите прав потребителей», «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 г., Постановлением администрации города Ковров Владимирской области № 577 от 22.03.2021 г. и иными нормами действующего законодательства РФ.
- 1.2 Для целей настоящего Положения понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем-заведующим МБДОУ № 12 доплат стимулирующего характера педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, работникам, организующим мероприятия на платной основе, за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и трудовыми договорами.
- 1.3 Доплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, являются формой поощрения и выплачиваются за качественное, своевременное и добросовестное выполнение возложенных на них обязанностей по оказанию платных дополнительных услуг.
- 1.4 Показателями для определения размера доплат стимулирующего характера педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, устанавливаются в соответствии с Приложением 1. Определение размера доплат стимулирующего характера педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, производится приказом заведующего по учреждению и устанавливается в рублях.
- 1.5 Все стимулирующие выплаты работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, осуществляются в соответствии с настоящим Положением, решением комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.
- 1.6 Деятельность комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда:
 - 1.6.1 В МБДОУ создается комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. В состав комиссии входят: председатель комиссии, представители администрации и трудового коллектива МБДОУ. Из состава комиссии избирается секретарь.
 - 1.6.2 Состав комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.
 - 1.6.3 Ответственные за организацию работы по платным дополнительным услугам в МБДОУ представляют в комиссию информацию по итогам периода о показателях деятельности работников, оказывающих платные дополнительные услуги в МБДОУ.
 - 1.6.4 Решение комиссии считается правомочным, если за него проголосовало более 50 % списочного состава комиссии.
 - 1.6.5 Заседание комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.
 - 1.6.6 Протокол заседания комиссии направляется заведующему МБДОУ для издания приказа о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения.
- 1.7 Доплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, выплачиваются по итогам работы в расчетном месяце, путем перечисления на карт-счет до 30 числа следующего за расчетным месяцем.

- 1.8 Размер доплат стимулирующего характера устанавливается каждому педагогическому работнику, оказывающему платные дополнительные услуги, но не может в сумме с почасовой оплатой труда, превышать 50% (с начислениями) родительской платы за оказанные платные дополнительные услуги.
- 1.9 Педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные услуги, проработавшим неполный месяц, ввиду болезни или командировки, доплаты стимулирующего характера выплачиваются пропорционально отработанному времени, если занятия не проведены дополнительно.
- 1.10 В случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, нарушения Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, правил противопожарного режима, допущенный травматизм на занятиях, несвоевременное предоставление отчетных документов по организации платных дополнительных услуг, педагогический работник, оказывающий платные дополнительные услуги, может быть лишен доплат стимулирующего характера, либо их размер может быть понижен по решению и на основании приказа заведующего МБДОУ.
- 1.11 Работнику, назначенному для ведения документации по платному дополнительному образованию в МБДОУ, доплата стимулирующего характера устанавливается заведующим учреждения на основании трудового договора или дополнительного соглашения к нему.
- 1.12 Ответственность за соблюдение данного положения, при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителя, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на заведующего учреждения.

2. Порядок отмены настоящего Положения, внесения в него изменений и дополнений

- 2.1 Настоящее Положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только по решению общего собрания МБДОУ.

Наименование должности	Основание для доплат стимулирующего характера (критерии)	Руб.
Педагог дополнительного образования	1.1 Общие показатели уровня развития воспитанников по результатам мониторинга реализации программы дополнительного образования	1000
	1.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды для проведения занятий с воспитанниками	1000
	1.3 Высокий уровень взаимодействия с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций, внедрение в практику современных методов взаимодействия с родительской общественностью	500
	1.4 Своевременное и качественное оформление документации (наличие практического/раздаточного материала для организации занятий, табель посещаемости воспитанников и др.)	1000
	1.5 Победа в конкурсах (педагоги и воспитанники): 1.5.1 городских 1.5.2 региональных 1.5.3 всероссийских и международных (за исключением электронных)	1000 2000 3000
	1.6 Участие в конкурсах 1.6.1 городских 1.6.2 региональных 1.6.3 всероссийских (за исключением электронных)	1000 1500 2000
	1.7 участие в альтернативных курсах повышения квалификации	до 5000
	1.8 Разработка документов: разработка индивидуальных маршрутов развития ребенка, рекомендаций для родителей и др.	1000

1.9	Степень удовлетворенности родителей предоставляемых дополнительных услуг	качеством низким	1000
1.10	Выступления на родительских собраниях; проведение консультаций для родителей; работа в Консультативном центре для родителей, осуществляющих образование детей в форме семейного		500
1.11	Проведение открытых показов образовательной деятельности:		
1.11.1	на уровне МБДОУ		500
1.11.2	на уровне города		1000
1.11.3	на региональном уровне		2000
1.12	Подготовка и проведение досугов, соревнований, развлечений, викторин для детей		1000
1.13	Оформление наглядной агитации для родителей		500
1.14	Подготовка материалов для сайта МБДОУ, СМИ и выступления на ТВ		500
1.15	Обобщение и распространение перспективного педагогического опыта		
1.15.1	на уровне МБДОУ		1000
1.15.2	на уровне города		2000
1.15.3	на региональном уровне		3000
1.16	организация работы с одаренными детьми, реализация индивидуальных программ		1000
1.17	За работу с детьми-инвалидами		200
1.18	Другое по решению комиссии		до 5000