

ПРИНЯТО Советом МБДОУ
Протокол от 10.11.2022 г. № 3

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей МБДОУ
Протокол от 10.11.2022 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 12
Е.В. Кожевникова
Приказ от 10.11.2022 г. № 129



**ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЕТСКИЙ САД № 12**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок об оказании платных образовательных услуг (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, со статьями 54, 101 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, Постановлением администрации города Ковров Владимирской области от 22.03.2021 г. № 577 «Об оказании платных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Ковров», приказом управления образования администрации города Ковров от 14.10.2022 г. № 650 «О мерах по исполнению Указа Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 г. № 158 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», приказом управления образования администрации города Ковров от 08.11.2022 г. № 724 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации города Ковров от 14.10.2022 г. № 650 «О мерах по исполнению Указа Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 г. № 158 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», в целях повышения качества оказания платных образовательных услуг, расширения перечня и увеличения объёмов предоставляемых платных образовательных услуг по запросам населения, обеспечения прозрачности и обоснованности установления платы (тарифа), эффективного использования муниципального имущества, закреплённого за Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 12 (далее - МБДОУ), обновления и увеличения материально-технической базы при предоставлении платных образовательных услуг и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в МБДОУ и порядок определения платы в части, неурегулированной Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Понятия, используемые в Порядке:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - МБДОУ № 12, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее - договор).
- 1.3. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, возмездности, нормативности, контролируемости, информационной открытости.
- 1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета.
- 1.5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы (тарифа) устанавливается настоящим Порядком.
- 1.6. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).
- 1.7. Разработка порядка определения оплаты для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБДОУ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется учредителем МБДОУ.
- 1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключённом сторонами договоре, не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключённому договору.
- 1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и обучающегося.
- 1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с

учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Оказание платных образовательных услуг предполагает использование муниципального имущества, что учитывается при утверждении тарифа на оказание платных образовательных услуг.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель (МБДОУ) обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте МБДОУ.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные услуги оказываются на основании Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

3.2. Для организации платных образовательных услуг Исполнителю необходимо:

3.2.1. Провести изучение контингента обучающихся и спроса на данные услуги.

3.2.2. Создать условия, гарантирующие охрану жизни, труда и безопасности здоровья воспитанников и сотрудников.

3.2.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые отношения с соответствующими специалистами.

3.2.4. Обеспечить соответствие помещения для оказания платных образовательных услуг действующим нормам и правилам.

3.2.5. Разработать Порядок об оказании платных образовательных услуг, дополнительную образовательную программу по направлению оказываемой платной образовательной услуги, издать приказ об организации платных образовательных услуг, подготовить учебный план и расписание занятий.

3.2.6. Подготовить экономическое обоснование платы за оказание платных образовательных услуг (далее по тексту может именоваться «Тариф») и вынести на утверждение муниципальной тарифной комиссии г. Ковров.

3.2.7. Оформить договор с заказчиком согласно п. 2.4. Порядка.

3.2.8. Обеспечить наличие учебно-методических материалов, необходимых для оказания платных образовательных услуг.

3.3. Платные образовательные услуги носят дополнительный характер по отношению к основному образовательному процессу. Образовательные программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются МБДОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем в месте осуществления образовательной деятельности с использованием собственных

материально-технических, финансово-экономических, учебно-методических ресурсов.
3.5. Исполнитель обязан довести до заказчика, в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте МБДОУ, информацию следующего содержания:

3.5.1. Наименование и местонахождение Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.5.2. Порядок об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ № 12 (локальный акт Исполнителя).

3.5.3. Образец договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5.4. Утверждённый перечень платных образовательных услуг.

3.5.5. Документ об утверждении платы (тарифа) за оказание платных образовательных услуг.

3.5.6. Перечень льготных категорий обучающихся и размер льгот.

3.5.7. Информацию по требованию Заказчика в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору сведения.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

ТАРИФОВ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг определяется на основе расчёта необходимых для оказания соответствующих услуг экономически-обоснованных затрат с учётом конъюнктуры рынка и требований к качеству оказания услуг.

4.2. Тарифы на оказание платных образовательных услуг утверждаются постановлением администрации г. Ковров на основании решения муниципальной тарифной комиссии г. Ковров в соответствии с калькуляцией экономически-обоснованных затрат, составленной и вынесенной на утверждение Исполнителем.

В отдельных случаях, прямо предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами, тариф утверждается в соответствии с методикой расчёта стоимости одного часа, утверждённой Постановлением администрации города Ковров.

4.3. В состав калькуляции включаются следующие виды экономически-обоснованных затрат:

4.3.1. Оплата труда.

4.3.2. Начисления по фонду оплаты труда

4.3.3. Услуги связи.

4.3.4. Коммунальные услуги.

4.3.5. Работы, услуги по содержанию муниципального имущества.

4.3.6. Прочие работы, услуги.

4.3.7. Увеличение стоимости основных средств.

4.3.8. Увеличение стоимости материальных запасов.

4.4. Тарифы на платные образовательные услуги могут быть изменены не чаще одного раза в полугодие с соблюдением п. 1.11 Порядка.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

5.1. Администрация МБДОУ самостоятельно определяет категории обучающихся* и воспитанников, которым могут быть предоставлены льготы при оказании платных образовательных услуг.

5.2. Льготы по оплате платных дополнительных образовательных услуг по заявлению родителей и при наличии подтверждающих документов, предоставляются

- в размере 10 %:

- детям из многодетных семей;

- в размере 50%:

- детям-инвалидам;

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- детям, родители которых работают в МБДОУ № 12.

- в размере 100 %:

- детям из семей, в которых родители (законные представители) призваны на военную службу по мобилизации:

1) члены семей постоянно проживающие на территории Владимирской области граждане РФ, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ на период прохождения ими военной службы;

2) члены семей постоянно проживающие на территории Владимирской области граждане РФ, добровольно изъявившие желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов на период прохождения ими военной службы;

3) члены семей постоянно проживающие на территории Владимирской области граждане РФ, пребывавшие в запасе и заключившие с 24.02.2022 г. по 31.12.2022 г. включительно краткосрочные контракты о прохождении военной службы на период прохождения ими военной службы;

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Должностные лица Исполнителя, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных услуг, несут ответственность в установленном трудовым законодательством порядке.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Доходы от оказания платных образовательных услуг в полном объёме учитываются на лицевом счёте, открытом Исполнителем в Ковровском отделении УФК по Владимирской области.

7.2. Распределение Исполнителем денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг:

7.2.1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.2.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются на заработную плату работникам, оплату налогов, на развитие материально-технической базы учреждения (в том числе на оплату коммунальных услуг, приобретение канцтоваров, обслуживание оргтехники, ремонтные работы и др.).

7.2.3. Начисление заработной платы педагогическим работникам, оказывающим платные образовательные услуги, производится в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования, утверждённым постановлением администрации г Ковров.

7.2.4. Доплата стимулирующего характера работникам производится согласно Положению о стимулирующей части фонда оплаты труда, утверждённому заведующим МБДОУ.

7.2.5. Надбавка стимулирующего характера заведующему МБДОУ, оказывающего платные образовательные услуги, устанавливается не более чем на год в размере не более 50% от должностного оклада главой муниципального образования г. Ковров по представлению начальника управления образования администрации г. Ковров. В течение года надбавка может быть изменена.

7.3. Приём платежей за оказание платных образовательных услуг осуществляется в

безналичном порядке через финансово-кредитные или расчётно-кассовые организации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы по оказанию платных образовательных услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, органов местного самоуправления города Ковров.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью 8 (восемь) листов

Заведующий МБДОУ № 12

Подпись _____ Е.Е. Кожевникова

